

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

Кафедра «Публичное и частное право»



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

И.В. Макурин

2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Унифицированной дисциплины

«Правоведение»

ОПОП бакалавров по направлениям подготовки


- 09.03.01 Информатика и вычислительная техника
- 09.03.03 Прикладная информатика
- 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника (профиль «Электропривод и автоматика»)
- 15.03.01 Машиностроение (профиль «Оборудование и технология сварочного производства»)
- 15.03.01 Машиностроение (профиль «Технология машиностроения»)
- 15.03.02 Технологические машины и оборудование
- 20.03.01 Техносферная безопасность
- 26.03.02 Кораблестроение, океанотехника и системотехника объектов морской инфраструктуры
- 27.03.01 Стандартизация и метрология
- 27.03.05 Инноватика
- 39.03.02 Социальная работа
- 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Форма обучения заочная

Технология обучения традиционная

Комсомольск-на-Амуре 2018

Автор рабочей программы
ст. преподаватель



« 15 » 02 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор библиотеки




« 19 » 02 2018 г.

Заведующий кафедрой
«Публичное и частное право»



« 15 » 02 2018 г.

Начальник учебно-методического
управления



« 16 » 02 2018 г.

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом
ФГБОУ ВО «КнАГУ» « 17 » 02 2018 г. протокол № 2

Председатель УМС
канд. экон. Наук, доцент



И.В. Макурин

Введение

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» составлена в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, утвержденных приказами по направлениям подготовки

09.03.01 Информатика и вычислительная техника (ВТ), приказ Минобрнауки России № 6 от 12 января 2016 г.

09.03.03 Прикладная информатика (ПИ), приказ Минобрнауки России № 207 от 12 марта 2015 г.

13.03.02 Электроэнергетика и электротехника (ЭП), приказ Минобрнауки России № 955 от 3 сентября 2015 г.

15.03.01 Машиностроение (ОС, ТМ), приказ Минобрнауки России № 957 от 3 сентября 2015 г.

15.03.02 Технологические машины и оборудование (ОН), приказ Минобрнауки России № 1170 от 20 октября 2015 г.

20.03.01 Техносферная безопасность (БЖ), приказ Минобрнауки России № 246 от 21 марта 2016 г.

26.03.02 Кораблестроение, океанотехника и системотехника объектов морской инфраструктуры (КС), приказ Минобрнауки России № 960 от 3 сентября 2015 г.

27.03.01 Стандартизация и метрология (МС), приказ Минобрнауки России № 168 от 6 марта 2015 г.

27.03.05 Инноватика (ИН), приказ Минобрнауки России № 1006 от 11 августа 2016 г.

39.03.02 Социальная работа (СР), приказ Минобрнауки России № 8 от 12.01.2016 г.

46.03.02 Документоведение и архивоведение (ДА), приказ Минобрнауки России № 176 от 06 марта 2015 г.

1 Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	Правоведение
Цель дисциплины	Сформировать у студентов системное комплексное представление об основах российского государства и права, которое позволит ориентироваться в системе права РФ и нормативных актах, регламентирующих будущую профессиональную деятельность бакалавра
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none">• обеспечивать надлежащую ориентацию в основных началах и принципах государственно-правовой жизни;• создать базу для значительного расширения объема и повышения уровня правового поведения адресатов права;• обеспечивать грамотную и эффективную борьбу носителей прав и обязанностей за свои законные интересы;• способствовать профилактике правонарушений в аспекте реального действия принципа «незнание закона не освобождает от ответственности»;

	<ul style="list-style-type: none"> • активизировать правомерное поведение; • использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности. 						
Основные разделы дисциплины	1 Основы теории права 2 Особенности правового регулирования общественных отношений						
Общая трудоемкость дисциплины	2 з.е. / 72 академических часов						
	Сессия	Шифр направления	Аудиторная нагрузка, ч		СРС, ч	Промежуточная аттестация, ч	Всего за семестр, ч
			Лекции	Пр. занятия			
	3	09.03.01	4	4	60	Зачет	72
	3	09.03.03	4	4	60	Зачет	72
	3	13.03.02	4	4	60	Зачет	72
	3	15.03.01	4	4	60	Зачет	72
	3	15.03.02	4	4	60	Зачет	72
	3	20.03.01	4	4	60	Зачет	72
	3	26.03.02	4	4	60	Зачет	72
	3	27.03.01	4	4	60	Зачет	72
	3	27.03.05	4	4	60	Зачет	72
	3	39.03.02	4	4	60	Зачет	72
3	46.03.02	4	4	60	Зачет	72	

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» нацелена на формирование компетенций, знаний, умений и навыков, указанных в таблице 1.

Таблица 1 – Общекультурные компетенции, заданные ФГОС ВО по направлениям подготовки

№	Код направления	Наименование направления	Компетенции, формируемые на основании учебных планов	
			Код компетенции	Формулировка компетенции
1	09.03.03	Прикладная информатика	ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных

				сферах деятельности;
2	09.03.01	Информатика и вычислительная техника	ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
3	13.03.02	Электроэнергетика и электротехника	ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
4	15.03.01	Машиностроение	ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
5	15.03.02	Технологические машины и оборудование	ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
6	20.03.01	Техносферная безопасность	ОК-3	владением компетенциями гражданственности (знание и соблюдение прав и обязанностей гражданина, свободы и ответственности)
7	20.03.01	Техносферная безопасность	ОПК-3	способностью ориентироваться в основных нормативно-правовых актах в области обеспечения безопасности
8	27.03.01	Стандартизация и метрология	ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;
9	27.03.05	Инноватика	ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;
10	39.03.02	Социальная работа	ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;
11	46.03.02	Документоведение и архивоведение	ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

В целях унификации на основании базовых компетенций выпускника, определенных ФГОС ВО по направлениям подготовки / специальностям, была разработана следующая унифицированная дисциплинарная компетенция (УДК): *УДКп- способность использовать основы правовых знаний в различных жизненных ситуациях, а также в профессиональной деятельности.*

Дисциплина «Правоведение» нацелена на формирование знаний, умений и навыков формирования компетенции *УДКп* в процессе освоения образовательных программ, указанных в таблице 2.

Формирование компетенции *УДКп* осуществляется в рамках 2 последовательных этапов:

1 этап - код этапа: УДКп-1 – способность понимать значение и функции права в формировании правового государства, укреплении законности и правопорядка в современном обществе;

2 этап - код этапа: УДКп-2 – способность разбираться в нормативно-правовых актах, обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать действия в соответствии с нормами права.

Таблица 2 – Компетенции, знания, умения, навыки

Наименование и шифр компетенции, в формировании которой принимает участие дисциплина	Перечень формируемых знаний, умений, навыков, предусмотренных образовательной программой		
	Перечень знаний (с указанием шифра)	Перечень умений (с указанием шифра)	Перечень навыков (с указанием шифра)
УДКп-1 – способность понимать значение и функции права в формировании правового государства, укреплении законности и правопорядка в современном обществе	З1(УДКп-1) Знать основы общей теории права	У1(УДКп-1) Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями	Н1(УДКп-1) Владеть навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений
	З2(УДКп-1) Знать основы российской правовой системы и законодательства		
УДКп-2 – способность разбираться в нормативно-правовых актах, обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать действия в соответствии с нормами права	З1(УДКп-2) Знать основы норм отраслей современного российского права: конституционного, административного, гражданского, трудового, семейного, экологического и уголовного	У1(УДКп-2) Уметь систематизировать возникающие ситуации на основе знания правовых норм различных отраслей российского права	Н1(УДКп-2) Владеть навыками пользования законами и другими нормативно-правовыми актами
	З2(УДКп-2) Знать состав правоотношения, виды, способы и механизмы защиты прав		
	З3(УДКп-2) Знать правонарушения и их виды, виды и основания юридической ответственности	У2(УДКп-2) Уметь находить оптимальные варианты решения различных проблем на основе знаний законодательства РФ	Н2(УДКп-2) Владеть навыками оценки своей деятельности и поведения с точки зрения правового регулирования

3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» изучается на 2 курсе (3 сессия).

Дисциплина является базовой дисциплиной входит в состав блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к базовой части.

Формирование компетенции *УДКп* основывается на знаниях, полученных при изучении курса «Обществознание» общеобразовательной школы.

Входной контроль для дисциплины «Правоведение» не проводится.

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

Распределение объема дисциплины (модуля) по видам учебных занятий представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий

Объем дисциплины	Всего академических часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего	8
В том числе:	
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	4
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	4
Самостоятельная работа обучающихся и контактная работа, включающая групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации); взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	60
Промежуточная аттестация обучающихся	4

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Учебный материал дисциплины «Правоведение» реализуется через следующие уровни:

- *теоретический*, систематизирующий и углубляющий знания по правоведению;

- *практический*, обеспечивающий формирование у обучающихся системного комплексного представления об основах российского государства и права, которое позволит ориентироваться в системе права Российской Федерации и нормативных актах, регламентирующих будущую профессиональную деятельность бакалавра; содействующий использованию знания правовых и этических норм при планировании, реализации и оценке результатов поведения, профессиональной деятельности.

- *контрольный*, определяющий дифференцированный и объективный учет процесса и результатов учебной деятельности студентов.

Таблица 5 – Структура и содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
Раздел 1 Основы теории права					
Тема Происхождение государства и права.	Лекция	2	Традиционная с элементами дискуссии	УДКп-1	31(УДКп-1) 32(УДКп-1)
Тема Происхождение государства и права	Самостоятельная работа обучающихся	2	Освоение материалов по дисциплине. Подготовка к практической работе. Написание контрольной работы	УДКп-1	31(УДКп-1) 32(УДКп-1) У1(УДКп-1) Н1(УДКп-1)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоёмкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
Тема Сущность, форма государства и его функции.	Самостоятельная работа обучающихся	2	Освоение материалов по дисциплине. Подготовка к практической работе. Написание контрольной работы	УДКп-1	31(УДКп-1) 32(УДКп-1) У1(УДКп-1) Н1(УДКп-1)
Тема Механизм государства и политическая система общества.	Самостоятельная работа обучающихся	2	Освоение материалов по дисциплине. Подготовка к практической работе. Написание контрольной работы	УДКп-1	31(УДКп-1) 32(УДКп-1) У1(УДКп-1) Н1(УДКп-1)
Тема Сущность права, правовая система общества. Личность, право, государство.	Лекция	2	Традиционная с элементами дискуссии	УДКп-1	31(УДКп-1) 32(УДКп-1) У1(УДКп-1) Н1(УДКп-1)
Тема Нормы, формы права. Правотворчество и реализация права.	Самостоятельная работа обучающихся	2	Освоение материалов по дисциплине. Подготовка к практической работе. Написание контрольной работы	УДКп-1	31(УДКп-1) 32(УДКп-1) У1(УДКп-1) Н1(УДКп-1)
Тема Система Российской	Самостоятельная ра-	4	Освоение материа-	УДКп-1	31(УДКп-1) 32(УДКп-1)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
го права	бота обучающихся		лов по дисциплине. Подготовка к практической работе. Написание контрольной работы		У1(УДКп-1) Н1(УДКп-1)
Текущий контроль по разделу 1	Практическое занятие	2	Прверочная работа 1	УДКп-1	31(УДКп-1) 32(УДКп-1) У1(УДКп-1) Н1(УДКп-1)
ИТОГО по разделу 1	Лекции	4	-	-	-
	Практические занятия	2	-	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	12	-	-	-
Раздел 2 Особенности правового регулирования общественных отношений					
Тема Основы конституционного права	Самостоятельная работа обучающихся	4	Освоение материалов по дисциплине. Подготовка к практической работе. Написание контрольной работы	УДКп-2	31(УДКп-2) 32(УДКп-2) 33(УДКп-2)
Тема Основы конституционного права	Самостоятельная работа обучающихся	4	Освоение материалов по дисциплине. Подготовка к практической	УДКп-2	31(УДКп-2) 32(УДКп-2) 33(УДКп-2) У1(УДКп-2) У2(УДКп-2) Н1(УДКп-2) Н2(УДКп-2)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
			работе. Написание контрольной работы		
Тема Основы административного права	Самостоятельная работа обучающихся	4	Освоение материалов по дисциплине. Подготовка к практической работе. Написание контрольной работы	УДКп-2	31(УДКп-2) 32(УДКп-2) 33(УДКп-2) У1(УДКп-2) У2(УДКп-2) Н1(УДКп-2) Н2(УДКп-2)
Тема Основы административного права	Самостоятельная работа обучающихся	4	Освоение материалов по дисциплине. Подготовка к практической работе. Написание контрольной работы	УДКп-2	31(УДКп-2) 32(УДКп-2) 33(УДКп-2) У1(ОПК-1-1) У2(ОПК-1-1) У3(ОПК-1-1) Н1(ОПК-1-1) Н2(ОПК-1-1)
Тема Основы гражданского права	Самостоятельная работа обучающихся	4	Освоение материалов по дисциплине. Подготовка к практической работе. Написание контрольной работы	УДКп-2	31(УДКп-2) 32(УДКп-2) 33(УДКп-2) У1(УДКп-2) У2(УДКп-2) Н1(УДКп-2) Н2(УДКп-2)
Тема Основы гражданского права	Самостоятельная работа обучающихся	4	Освоение материалов по дисциплине. Подготовка к практической работе. Написание контрольной работы	УДКп-2	31(УДКп-2) 32(УДКп-2)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоёмкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
го права	бота обучающихся		лов по дисциплине. Подготовка к практической работе. Написание контрольной работы		33(УДКп-2) У1(УДКп-2) У2(УДКп-2) Н1(УДКп-2) Н2(УДКп-2)
Тема Основы трудового права	Самостоятельная работа обучающихся	4	Освоение материалов по дисциплине. Подготовка к практической работе. Написание контрольной работы	УДКп-2	31(УДКп-2) 32(УДКп-2) 33(УДКп-2) У1(УДКп-2) У2(УДКп-2) Н1(УДКп-2) Н2(УДКп-2)
Тема Основы трудового права	Самостоятельная работа обучающихся	4	Освоение материалов по дисциплине. Подготовка к практической работе. Написание контрольной работы	УДКп-2	31(УДКп-2) 32(УДКп-2) 33(УДКп-2) У1(УДКп-2) У2(УДКп-2) Н1(УДКп-2) Н2(УДКп-2)
Тема Основы семейного права	Самостоятельная работа обучающихся	4	Освоение материалов по дисциплине. Подготовка к практической работе.	УДКп-2	31(УДКп-2) 32(УДКп-2) 33(УДКп-2) У1(УДКп-2) У2(УДКп-2) Н1(УДКп-2) Н2(УДКп-2)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоёмкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
			Написание контрольной работы		
Тема Основы семейного права	Самостоятельная работа обучающихся	4	Освоение материалов по дисциплине. Подготовка к практической работе. Написание контрольной работы	УДКп-2	31(УДКп-2) 32(УДКп-2) 33(УДКп-2) У1(УДКп-2) У2(УДКп-2) Н1(УДКп-2) Н2(УДКп-2)
Тема Основы уголовного права	Самостоятельная работа обучающихся	4	Освоение материалов по дисциплине. Подготовка к практической работе. Написание контрольной работы	УДКп-2	31(УДКп-2) 32(УДКп-2) 33(УДКп-2) У1(УДКп-2) У2(УДКп-2) Н1(УДКп-2) Н2(УДКп-2)
Тема Основы уголовного права	Самостоятельная работа обучающихся	4	Освоение материалов по дисциплине. Подготовка к практической работе. Написание контрольной работы	УДКп-2	31(УДКп-2) 32(УДКп-2) 33(УДКп-2) У1(УДКп-2) У2(УДКп-2) Н1(УДКп-2) Н2(УДКп-2)
Тема Основы экологического права	Самостоятельная работа обучающихся	4	Освоение материалов по	УДКп-2	31(УДКп-2) 32(УДКп-2) 33(УДКп-2)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
	ющихся		дисциплине. Подготовка к практической работе. Написание контрольной работы		
Текущий контроль по разделу 2	Практическое занятие	2	Проверочная работа 2	УДКп-2	31(УДКп-2) 32(УДКп-2) 33(УДКп-2) У1(УДКп-2) У2(УДКп-2) Н1(УДКп-2) Н2(УДКп-2)
ИТОГО по разделу 2	Лекции	0	-	-	-
	Практические занятия	2	-	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	52	-	-	-
Промежуточная аттестация по дисциплине		0	Зачет		
ИТОГО по дисциплине	Лекции	4	-	-	-
	Практическое занятие	4	-	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	64	-	-	-
ИТОГО: общая трудоемкость дисциплины 72 часа, в том числе с использованием активных методов обучения 4 часов					

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся, осваивающих дисциплину «Правоведение», состоит из следующих компонентов: изучение теоретических разделов дисциплины; подготовка к практическим занятиям; подготовка и оформление контрольной работы.

Для успешного выполнения всех разделов самостоятельной работы учащимся рекомендуется использовать следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Перевалов, В.Д. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / Отв. ред. В.Д. Перевалов. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 576 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

2. Смоленский, М.Б. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / М.Б. Смоленский. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2016. - 430 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

3. Айман, Т. О. Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.О. Айман. - 4-е изд. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2013. - 144 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

Рекомендуемый график выполнения самостоятельной работы представлен в таблице 4.

Общие рекомендации по организации самостоятельной работы:

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой внеаудиторную самостоятельную деятельность. Данный вид деятельности является планируемым, направлен на формирование общей компетенций, осуществляется во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

При планировании самостоятельной работы обучающийся должен представлять себе трудозатратность тех или иных действий, необходимых для подготовки к занятиям или выполнению предложенных ему заданий.

Чтобы выполнить весь объем самостоятельной работы, необходимо заниматься по 1-2 часа ежедневно. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра. Первые дни семестра очень важны для того, чтобы включиться в работу, установить определенный порядок, равномерный ритм на весь семестр. Ритм в работе - это ежедневные самосто-

тельные занятия, желательно в одни и те же часы, при целесообразном чередовании занятий с перерывами для отдыха.

Начиная работу, не нужно стремиться делать вначале самую тяжелую ее часть, надо выбрать что-нибудь среднее по трудности, затем перейти к более трудной работе. И напоследок оставить легкую часть, требующую не столько больших интеллектуальных усилий, сколько определенных моторных действий.

Задания и материалы для самостоятельной работы выдаются во время учебных занятий по расписанию, в это же время преподаватель осуществляет проверку контрольной работы.

Таблица 6 – График выполнения самостоятельной работы студентов

Вид самостоятельной работы	Часов в неделю																		Итого по видам работ	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
Изучение теоретических разделов дисциплины	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	50	
Подготовка, оформление и защита контрольной работы	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	10
ИТОГО	3	2,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	4	60

7 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 7 – Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
Раздел 1 Основы теории права	31(УДКп-1) 32(УДКп-1) У1(УДКп-1) Н1(УДКп-1)	Проверочная работа 1; Контрольная работа	Имеет представление об общих понятиях дисциплины, об истории возникновения теории государства и права. Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями. Демонстрирует способность анализировать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения.
Раздел 2 Особенности правового регулирования общественных отношений	31(УДКп-1) 32(УДКп-1) 31(УДКп-2) 32(УДКп-2) 33(УДКп-2) У1(УДКп-1) У2(УДКп-1) Н1(УДКп-1) Н2(УДКп-1)	Проверочная работа 2; Контрольная работа	Имеет представление о нормах отраслей современного российского права. Знает состав правоотношения, виды, способы и механизмы защиты прав. Имеет представления о правонарушениях, их видах, основаниях юридической ответственности. Умеет систематизировать возникающие ситуации на основе знания правовых норм отраслей российского права. Умеет находить оптимальные варианты решения различных проблем на основе знаний законодательства РФ. Демонстрирует способность пользования законами и другими нормативно-правовыми актами. Демонстрирует способность оценивать свою деятельность и поведение с точки зрения правового регулирования.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, представлены в виде технологической карты дисциплины (таблица 8).

Таблица 8 – Технологическая карта

№	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>				
1	Проверочная работа 1	Сессия	30 балла	30- баллов - студент правильно выполнил комплексное задание. Показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.
2	Проверочная работа 2	Сессия	30 баллов	25 баллов - студент выполнил комплексное задание с небольшими неточностями. Показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. 20 баллов - студент выполнил комплексное задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. 10 баллов - при выполнении комплексного задания студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. 0 баллов – задание не выполнено
3	Контрольная работа	Сессия	40 баллов	40- баллов - вопросы раскрыты широко и полно; представлены ссылки на конкретные исследования и авторов; выбор периода и персоналии обоснован. 20 баллов – вопросы раскрыты полно, но неаналитично; представлены ссылки на конкретные исследования и авторов; выбор обоснован с опорой на несущественные обстоятельства. 10 балла – вопросы раскрыты не пол-

№	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
				но; ссылки на авторов отсутствуют; выбор не обоснован. 0 баллов – материал не отражает сути поставленных вопросов.
	ИТОГО:	—	100 баллов	
Критерии выведения итоговой оценки промежуточной аттестации в виде зачета: Максимальный балл текущего контроля составляет 100 баллов. Максимальный итоговый рейтинг – 100 баллов. 50-100 баллов – «зачтено» Менее 50 баллов – «не зачтено»				

Типовые задания для текущего контроля

Проверочная работа № 1

1. Установите соответствие между частями нормативного акта и их характеристиками

Гипотеза	Содержание нормы права
Диспозиция	Последствия за нарушение нормы права
Санкция	Условия применения нормы права

2. Установите соответствие между нормативными актами и временем их вступления в действие.

Постановления Правительства РФ	с момента подписания
Законы РФ	10 дней после их опубликования
Указы Президента РФ	с момента их утверждения

3. Установите соответствие между основными формами права и их характеристиками.

Правовой обычай	принятое правило поведения как общая норма
Юридический прецедент	единожды принятое правило поведения
Нормативный акт	сложившееся правило поведения

4. Установите соответствие между сферой действия и субъектом принятия нормативного акта.

Государство в целом	Государственная Дума РФ
Отдельный регион	Орган местного самоуправления
Отдельное село	Представительный орган субъекта федерации

5. Расположите по степени приоритетности в применении: законы, кодексы и постановления Правительства РФ.

6. Расположите по степени приоритетности в применении: решения Верховного суда, Президиума областного суда, областного суда.

7. Система права состоит из следующих элементов:

- а) законов;
- б) подзаконных нормативных актов;
- в) отраслей;
- г) норм;
- д) институтов;
- е) все вышеперечисленное.

8. К Конституционным обязанностям граждан Российской Федерации относятся:

- а) соблюдать законодательство, платить налоги;
- б) получать основное общее образование;
- в) сохранять природу;
- г) защищать Отечество;
- д) все вышеперечисленное.

9. Правоспособность граждан возникает:

- а) с момента рождения;
- б) с 16 лет;
- в) с 18 лет.

10. Дети до 6 лет являются:

- а) полностью недееспособными;
- б) обладают частичной дееспособностью;
- в) обладают ограниченной дееспособностью.

11. Частичной дееспособностью обладают:

- а) малолетние в возрасте до 6 лет;
- б) несовершеннолетние в возрасте от 6 до 14 лет;
- в) несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет.

12. Существуют ветви власти:

- а) президентская, правительственная, силовая;
- б) законодательная, президентская, судебная;
- в) законодательная, исполнительная, судебная

13. Согласно Конституции РФ Президент РФ как институт государственной власти

- а) относится к законодательной власти
- б) стоит особняком и не относится ни к одной из трех ветвей власти
- в) возглавляет исполнительную власть
- г) относится к судебной власти

14. Президент Российской Федерации приступает к исполнению полномочий с момента

- а) принесения им присяги
- б) выборов
- в) утверждения итогов выборов законодательным собранием
- г) формирования правительства

15. Нижней палатой российского парламента является Государственная Дума и состоит она из

- а) 350 депутатов
- б) 420 депутатов
- в) 400 депутатов
- г) 450 депутатов

Проверочная работа № 2

1 Выберите соответствия между отраслями права и их характеристиками

Конституционное право	устанавливает, какие общественно опасные деяния являются преступлениями и какие меры наказания за них предусматриваются, определяет понятие преступления и цели наказания, основания и условия привлечения к уголовной ответственности и освобождения от нее
Административное право	Его нормы закрепляют основы общественного и государственного строя страны, правовое положение граждан, их права, свободы и обязанности, национально-государственное устройство, взаимоотношения Федерации и ее субъектов, структуру, порядок формирования и деятельности органов законодательной, исполнительной и судебной власти, избирательную систему.
Уголовное право	Совокупность норм, регулирующих сферу управленческой, исполнительно-распорядительной деятельности государства. В него входят нормы, определяющие общие принципы деятельности исполнительных органов, порядок прохождения государственной службы, полномочия и порядок деятельности Правительства РФ и правительств ее субъектов, министерств и ведомств, местных администраций, руководства предприятий и учреждений.

2. Выберите соответствия между отраслями права и их характеристиками

Гражданское право	включает нормы, регулирующие отношения рабочих и служащих с администрацией предприятий, учреждений, организаций в процессе трудовой деятельности
-------------------	--

Семейное право	Совокупность норм, регламентирующая все виды имущественных отношений, где стороны выступают как равноправные контрагенты, а также связанные с ними некоторые личные неимущественные отношения (право на имя, честь, достоинство, авторское право).
Трудовое право	регулирует порядок заключения и расторжения брака, отношения между супругами, родителями и детьми, между другими близкими родственниками, вопросы усыновления, опеки и попечительства, лишения родительских прав, алиментные обязательства

3 Между учащимися разгорелся спор о том, как формируется Конституционный Суд Российской Федерации. Блинов считал, что судьи Конституционного Суда РФ назначаются Президентом России. Гудков полагал, что они избираются Государственной Думой РФ, а Жданов отметил, что судьи Конституционного Суда РФ назначаются Советом Федерации по представлению Президента РФ.

Кто из них прав?

4 В юридическую консультацию обратилась группа лиц, уволенных с работы по различным основаниям:

- бухгалтер Ушакова, имеющая шестимесячного ребенка и уволенная с работы в связи с ликвидацией предприятия;
- радиомонтажник Бугров, отсутствовавший на работе 15 августа более двух часов;
- водитель Костров, уволенный за повторное нарушение трудовой дисциплины в течение года;
- автослесарь Литвинов, уволенный за хищение на работе фары для автомашины Лада Калина;
- электрик Карпов, распивавший в общежитии спиртные напитки.

Указанные лица попросили разъяснить законность их увольнения.

5 Бухгалтер Кузнецова опоздала на работу на один час. По докладной записке главного бухгалтера Яшаровой приказом работодателя Кузнецовой был объявлен выговор с последующим предупреждением. Кузнецова обжаловала в КТС приказ о наложении на нее такого взыскания. В заявлении она указала, что в перечне дисциплинарных взысканий, предусмотренных ТК РФ, такого взыскания, которое было наложено на нее, не предусмотрено.

Какие меры дисциплинарного взыскания предусмотрены ТК РФ? Какое решение должна принять комиссия по трудовым спорам?

6 Солнышкина и Нехорошев решили пожениться. Невеста настаивала на том, чтобы после заключения брака жених взял ее фамилию. Нехорошев

полагал, что по действующему законодательству невеста может взять фамилию мужа или же оставить свою.

Кто из них прав? Какие возможности для выбора фамилии есть у будущих супругов?

7 Супруги Фокины прожили в браке десять лет. Фокина длительное время не могла иметь детей. Наконец, после очередного лечения, она забеременела, но ребенок родился мертвым. Через два года она снова забеременела. Фокин решил расторгнуть брак с супругой. Поскольку Фокина согласия на развод не дала, он обратился с иском о расторжении брака в суд.

Какое решение примет суд?

8 Супруги Виноградовы длительное время состояли в браке. За это время они приобрели дачу, автомашину. Родители подарили Виноградской на свадьбу картину кисти известного художника, а в период брака она получила по наследству после смерти тети денежный вклад на крупную сумму. Виноградов до брака имел однокомнатную квартиру, а в период совместной жизни открыл счет в одном из отделений Сбербанка.

Как будет разделено имущество при расторжении брака?

Примерная тематика контрольных работ по дисциплине «Правоведение»

Вариант 1

Теоретический вопрос

Понятие, признаки преступления. Значение состава преступления, его структура, виды.

Задача

Инспектор отдела кадров предприятия «Монтажспецстрой» предложил гражданину Юрченко, пришедшему наниматься на работу, заключить срочный трудовой договор. На возражения Юрченко, что работа, на которую он нанимается, не требует в соответствии со ст. 59 ТК РФ заключения срочного трудового договора, инспектор заметил, что в соответствии с действующими правилами внутреннего трудового распорядка организации со всеми вновь принимаемыми работниками должны заключаться срочные трудовые договоры.

Какая из сторон права? Каковы особенности действия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права?

Вариант 2

Теоретический вопрос

Понятие и принципы административной ответственности.

Задача

Гражданка Синицина была принята на работу на завод лаборантом с испытательным сроком три месяца. Против установления ей испытания она возражала. В течение испытательного срока ею был допущен ряд ошибок в работе, поэтому за день до окончания испытания инспектор отдела кадров объявила Синициной о том, что ее увольняют как не выдержавшую испытания. Синицина не согласилась с таким решением и предъявила справку о том, что находится на пятом месяце беременности.

Может ли быть Синицина уволена с работы по результатам испытания? Если нет, то на основании каких юридических норм?

Вариант 3

Теоретический вопрос

Понятие, признаки и виды административных наказаний.

Задача

14 летний Фролов был принят в Театр юных зрителей в качестве распространителя рекламной продукции Театра. В трудовом договоре Кочкина закреплялась работа 40 часов в неделю. Какие нормы Трудового кодекса были нарушены? Какова продолжительность работы лиц, достигших 14 лет? Каковы особенности оплаты труда несовершеннолетних?

Вариант 4

Теоретический вопрос

Юридические лица - понятие, признаки, классификация.

Задача

С Кочкиной был заключен договор на выполнение подрядных работ в продуктовом магазине. Выполнять работу она должна была с 10 ч. утра до 18 ч. вечера, 5 дней в неделю. Оплата производилась ежемесячно. Через год работы Кочкина потребовала предоставить оплачиваемый отпуск, однако работодатель отказал, ссылаясь на то, что Кочкина работает по гражданско-правовому договору и права на отпуск не имеет. Решите спор. Какие признаки трудового договора вы знаете? Может ли данный договор быть признан трудовым договором?

Вариант 5

Теоретический вопрос

Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

Задача

Кириллов, получив повестку из военкомата накануне отъезда в отпуск, решил, что сходит в военкомат после возвращения из отпуска. Вернувшись через 2 недели из отпуска, он заболел и попал в больницу. В результате через 1 месяц на Кириллова было наложено административное наказание в виде штрафа, за неявку в военный комиссариат без уважительной причины.

Правомерно ли наложенное наказание? Ответ обоснуйте.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература

1. Перевалов, В.Д. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / Отв. ред. В.Д. Перевалов. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 576 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

2. Смоленский, М.Б. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / М.Б. Смоленский. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2016. - 430 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

3. Айман, Т. О. Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.О. Айман. - 4-е изд. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2013. - 144 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

8.2 Дополнительная литература

1. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / Под ред. И.В. Рукавишниковой, И.Г. Напалковой. - 2-е изд., изм. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 432 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

2. Юкша, Я. А. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / Юкша Я. А. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 486 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

3. Малько, А. В. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / Малько А.В., Субочев В.В. - М. : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1 Электронно-библиотечная система IPRbooks www.iprbookshop.ru
- 2 Электронная библиотека www.znaniium.com
- 3 Электронный портал научной литературы www.elibrary.ru
- 4 Электронная библиотека издательства «Академия» www.academia-moscow.ru

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение дисциплине «Правоведение» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проводятся в форме лекций и практических занятий.

Лекция предполагает изложение ключевых положений темы, постановку вопросов и организацию мини-дискуссий. Для эффективного усвоения материала лекции студенту предлагается конспектирование основных положений. Конспектирование осуществляется в свободной форме, в технике, наиболее удобной студенту. Преподаватель имеет право ознакомиться с конспектами лекций студента в случае возникновения спорных ситуаций, например при пропуске студентом занятий. Последнее предполагает, что студент самостоятельно изучает теоретический материал и представляет конспект преподавателю.

Практические занятия предполагают обсуждение вопросов по тематике занятия, а также решение практических задач. Для подготовки сообщения на занятия необходимо тщательно изучить соответствующие разделы из источников, представленных в п.8 и 9 РПД, составить план ответа, последовательно раскрыть каждый из пунктов плана. При докладе сообщения необходимо ссылаться на источники, акцентировать внимание на основных моментах, подводить итог сказанному. Практические задачи студенты получают непосредственно на занятии. Задачи выполняются индивидуально.

Самостоятельная работа включает: подготовку к практическим занятиям, изучение теоретического материала, подготовку к проверочным работам, выполнение контрольной работы. Все эти виды деятельности предполагают работу с источниками, представленными в 8 и 9 РПД.

Контроль самостоятельной работы студентов и качество освоения дисциплины осуществляется во время аудиторных занятий. Для этого, во время лекций используются элементы дискуссии и контрольные вопросы. Уровень освоения умений и навыков проверяется в процессе практических занятий, в ходе проверки проверочных работ и контрольной работы.

Промежуточная аттестация (зачет) производится в конце семестра.

Итоговый рейтинг определяется суммированием баллов по результатам

текущего контроля. Максимальный балл текущего контроля составляет 100 баллов. От 50 до 100 баллов выставляется «зачтено», менее 50 баллов – «не зачтено» (смотри таблицу 8).

Методические указания к отдельным видам деятельности представлены в таблице 9.

Таблица 9 – Методические указания к отдельным видам деятельности

Вид учебной деятельности	Организация деятельности
Лекции	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, формулировки, выводы. Помечать важные мысли. Выделять ключевые слова, термины. Делать пометки на вопросах, терминах, блоках в тексте, которые вызывают затруднения, после чего постараться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если ответ не найден, то на консультации обратиться к преподавателю.
Практическая работа	Работа с конспектом лекций, с представленными преподавателем материалами, выступление с сообщениями на семинарах и решение практических задач.
Самостоятельная работа	Самостоятельное изучение теоретического материала, выполнение контрольной работы, подготовка к проверочным работам.
Контрольная работа	Контрольная работа по дисциплине «Правоведение» состоит из теоретического вопроса и практической задачи. Необходимо дать развернутый письменный ответ на поставленный вопрос и решить предложенную правовую ситуацию со ссылкой на соответствующий закон. При выполнении контрольной работы обучающийся должен показать, что он ориентируется в современном российском законодательстве. Контрольная работа рецензируются и оцениваются преподавателем. Оформление контрольной работы выполняется в соответствии с РД 013-2016 «Текстовые студенческие работы. Правила оформления»

В качестве опорного конспекта лекций используется электронный учебник: Смоленский, М.Б. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / М.Б. Смоленский. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2016. - 430 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины «Правоведение» основывается на активном использовании Microsoft PowerPoint, Microsoft Office (лицензионный сертификат № 62159787 от 15.12.2014) в процессе изучения теоретических разделов дисциплины и подготовки к практическим занятиям. С целью повышения качества ведения образовательной деятельности в университете создана элек-

тронная информационно-образовательная среда. Она подразумевает организацию взаимодействия между обучающимися и преподавателями через систему личных кабинетов студентов, расположенных на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://student.knastu.ru>. Созданная информационно-образовательная среда позволяет осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством организации дистанционного консультирования по вопросам выполнения практических заданий. В учебном процессе по дисциплине активно используется информационно-справочная система КонсультантПлюс ([URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru). Срок действия лицензии – бессрочная. Договор № 95 от 17 мая 2017 года.)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для реализации программы дисциплины «Правоведение» используется материально-техническое обеспечение, перечисленное в таблице 10.

Таблица 10 – Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Наименование аудитории (лаборатории)	Используемое оборудование	Назначение оборудования
аудитория с выходом в интернет + локальное соединение	Мультимедийный класс СГФ	1 персональный ЭВМ с процессором Core(TM) i3-3240 CPU @ 3.4 GHz; 1 экран с проектором EPSON EB-825V	Проведение лекционных и практических занятий в виде презентаций

Приложение А

Лист регистрации изменений к РПД

№ п/п	Номер протокола заседания кафедры, дата утверждения изменения	Количество страниц изменения	Подпись автора РПД